



Colegiul Național „Gheorghe Lazăr”
Str. Gh. Lazăr Nr. 1 – 3
Sibiu 550165
Tel: (+40) 269 212 896
Fax: (+40) 269 215 352
cnglazar@gmail.com
www.cngl.eu

Hotărâre a Consiliului de administrație nr. 01/01.09.2023

Consiliul de administrație al Colegiului Național „Gheorghe Lazăr”, în baza prevederilor legale în vigoare menționate, a hotărât în ședința din data de 01.09.2023 următoarele:

Articole			Baza legală
1. În baza fișelor de evaluare prezentate anexate PV, CA hotărăște acordarea calificativului „Foarte bine” pentru întreg personalul didactic și didactic auxiliar pentru activitatea desfășurată în anul școlar 2022-2023.			OMECTS 6143/2011, 5/c), OME 5154/2021, 15/(1)/zz)
2. În baza propunerii CP din 01.09.2023, CA hotărăște următoarea repartiție a profesorilor diriginți pentru anul școlar 2023-2024:			OME 5154/2021, 15/(1)/ww)
Nr. crt.	Numele și prenumele	Clasa	
1.	Șerb Delia Veronica	V A	
2.	Bunea Daniela	V B	
3.	Szasz Ramona Christine	VI A	
4.	Bega Alexandra Maria	VI B	
5.	Ormenișan Elena Arina	VII A	
6.	Coroian Anamaria	VII B	
7.	Filip Raluca	VIII A	
8.	Lorinczi Maria Daniela	VIII B	
9.	Federeac Alina Rita	IX A	
10.	Gîrjoabă Marius	IX B	
11.	Bonea Delia Monica	IX D	
12.	Bunău Dorin Florin	IX E	
13.	Dobrescu Maria Aurora	IX F	
14.	Brodetchi Mircea	IX G	
15.	Stănculescu Adina Mihaela	IX I	
16.	Ciobănuț Marcela	X A	
17.	Mașca Daniel	X B	
18.	Popa Melina Daria	X D	
19.	Iohannis Carmen Georgeta	X E	
20.	Șerban Victoria	X F	
21.	Popescu Carmen	X I	
22.	Ursu Antonia	XI A	
23.	Isac Doru	XI B	
24.	Pop Radu Bujor Alin	XI D	
25.	Mărginean Anuța Steliana	XI E	
26.	Săcelean Daniela Anca	XI F	

Articole				Baza legală
	27.	Preda Georgeta	XI I	
	28.	Rotărescu Daniela Maria	XII A	
	29.	Staroste Vasile Lucian	XII B	
	30.	Marinescu Ana	XII D	
	31.	Negrea Cornelia Stela	XII E	
	32.	Oțoiu Carmen Valentina	XII F	
	33.	Oancea Monica Maria	XII I	
3. Având în vedere propunerea CP din 01.09.2023, CA hotărăște numirea dnei prof. Săcelean Daniela Anca în funcția de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, cu atribuțiile precizate în art. 60-63 ROFUIP aprobat prin OME 4183/2022.				OME 5154/2021, 15/(1)/xx) OMEC 5447/2020, 60/(1)
4. CA aprobă concediu fără plată pentru [REDACTED], prof. titular limba germană pentru continuarea studiilor. CA hotărăște ca orele rezervate din catedra respectivă să se atribuie la plata cu ora personalului didactic titular și [REDACTED], cadru didactic pensionat.				OME 5154/2021, 15/(1)/ccc)
5. CA aprobă solicitarea de detașare în interesul înv. 2023-2024 în CNGL pentru următorul cadru didactic, pe următorul post, și acordarea avizului de principiu în baza exprimării acceptului: [REDACTED], 18 ore lb. engleză (post 1684 – 10 ore rezervate; post 1685 – 8 ore vacante).				OME 5154/2021, 15/(1)/bbb)
6. CA validează orele acordate în regim de plata cu ora, după caz, în baza interviului din 25.08.2023, conform machetei anexate PV.				
7. CA aprobă încadrarea cu personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic pentru anul școlar 2023-2024, anexată PV. Sinteză: a) Încadrare personal didactic (anexată PV): 60,17 posturi, din care 5,44 posturi la plata cu ora; b) Personal didactic auxiliar: 6 posturi ocupate; c) Personal nedidactic: 10 posturi ocupate.				LEN 1/2011, 96/(7)/f)
8. CA aprobă trecerea în alte tranșe de salarizare a personalului îndreptățit, conform legislației în vigoare, conform referatului prezentat de serviciul Secretariat și anexat PV.				LEN 1/2011, 96/(7)/f)
9. Având în vedere avizul CP din data de 01.09.2023, CA hotărăște următoarele perioade pentru: a) Programul național „Școala altfel” – 23-27.10.2023; b) Programul național „Săptămâna verde” – 22-26.04.2024.				OME 3505/2022, 4/(1)
10. CA aprobă cererile de schimbare a limbii moderne II, înregistrate de următorii elevi: a) [REDACTED], de la germană la franceză, în condițiile aprobării transferului în VI B; b) [REDACTED], XI A, de la germană la franceză; c) [REDACTED], IX, de la germană la franceză; d) [REDACTED], IX, de la germană la franceză.				OME 4183/2022, 15/(4)
11. CA aprobă/respinge cererile de transfer ale elevilor conform listei anexate PV, cu următoarele precizări: a) Pentru elevii care au de susținut examene de diferență, se aprobă transferul cu condiția promovării acestor examene. În cazul nepromovării examenelor de diferență stabilite, acești elevi nu vor fi transferați la CNGL; b) Pentru situațiile în care se depășește numărul maxim de elevi pe clasă, transferul efectiv este condiționat de aprobare CA ISJ Sibiu.				OMEC 5447/2020, 138, 89/(1)-(2)

Articole	Baza legală
12. Conform cererilor aprobate, CA propune depășirea efectivelor maxime la următoarele clase din motivele menționate: a) V A – 29 elevi (3 elevi declarați rezervă, în ordinea punctajului la admitere), în interesul elevilor și al CNGL (elevi cu rezultate foarte bune la admitere); b) V B – 29 elevi (3 elevi declarați rezervă, în ordinea punctajului la admitere), în interesul elevilor și al CNGL (elevi cu rezultate foarte bune la admitere); c) VI A – 29 elevi (2 schimbare domiciliu cadre militare NATO); d) VI B – 29 elevi (1 repatriere, 1 schimbare domiciliu); e) VII B – 29 elevi – în interesul elevului și al CNGL (rezultate foarte bune).	OMEC 5447/2020, 13/(2)
13. La propunerea responsabilului Comisiei pentru curriculum, CA hotărăște examenele de diferență pentru elevii care solicită transfer în CNGL precizate în anexa la PV la fiecare elev. Examenele de diferență se vor organiza în perioada 05-06.09.2023. Comisiile de diferență vor fi coordonate de prof. Gabriela Săndulescu, director adjunct, iar componența acestor se va stabili prin decizie la propunerea catedrelor.	OMEC 5447/2020, 140/(2)
14. CA hotărăște privind componența claselor în anul școlar 2023-2024 următoarele: a) Clasele a V-a prin repartizare succesivă în ordine descrescătoare a punctajului obținut la testul de română – matematică, cu 2 abateri pentru gruparea în aceeași clasă a gemenilor (2 gemeni V A, 2 gemeni V B) la punctajul cel mai mare obținut; b) Clasele a IX-a conform specializării și având în vedere limbile moderne studiate, respectiv repartizarea echilibrată din punct de vedere a mediilor de admitere pentru evitarea segregării; c) Clasele VI-VIII și X-XII își păstrează componența anului școlar trecut, după caz, cu adăugarea elevilor transferați.	OMEC 5447/2020, 13/(1)
15. CA aprobă orarul propus pentru perioada următoare (orar temporar, până la finalizarea problemelor de încadrare, discutarea cu profesorii cu încadrare în mai multe școli etc.).	OME 5154/2021, 15/(1)/ii)
16. CA aprobă PEI și lista cadrelor care vor asigura școlarizare la domiciliu a elevului [REDACTAT], clasa a X-a B (anexate PV).	OMENCS 5086/2016, 11/(5)
17. CA aprobă cererea dlui [REDACTAT] de facilitator pentru fiica sa [REDACTAT], înmatriculată în clasa a X-a. Cererea este aprobată în continuare, având în vedere faptul că Gal Larisa a beneficiat de facilitator și pe perioada studiilor gimnaziale în CNGL.	OMMFPSPV/OMS/ OMENCS 1985/1305/5805, 63-64
18. CA aprobă cererile părinților îndreptățiți pentru acordarea drepturilor prevăzute de legislația în vigoare pentru elevii cu CES integrați în CNGL. Aprobarea CA este valabilă pe durata de valabilitate a certificatului CES prezentat de părinți și păstrat la serviciul Secretariat.	LEN 1/2011, 51/(2), HG 564/2017
19. CA validează rezultatul concursului de ocupare a postului de paznic organizat în data de 01.09.2023 și aprobă angajarea pe post cu aceeași dată a dlui [REDACTAT].	LEN 1/2011, 91 OME 5154/2021, 15/(1)/yy) OME 4183/2022, 48/(2)-(3) HG 286/2011

Articole	Baza legală
20. CA aprobă închirierea în continuare a sălii de sport de către Asociația Club Sportiv Alpha Sport Team (cerere nr. 1028/28.08.2023).	OME 5154/2021, 15/(1)/mmm)

Directorul Colegiului Național „Gheorghe Lazăr” va pune în aplicare prevederile prezentei hotărâri, iar secretarul Consiliului de administrație va asigura afișarea acesteia la sediul Colegiului Național „Gheorghe Lazăr” și pe pagina de internet www.cncl.eu, după anonimizare.

**Președintele Consiliului de administrație,
Director,
Prof. dr. Gabriel Octavian Negrea**